

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

Disseny i desenvolupament del sistema d'administració del portal
web FBO



Fundació Barcelona Olímpica

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. Règim jurídic del contracte

De conformitat amb l'article 3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre que aprova el text refós de la Llei de Contractes Públic (TRLCSP), la Fundació Privada Barcelona Olímpica és una entitat del sector públic considerada poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública. En conseqüència, els contractes que dugui a terme seran considerats contractes privats.

Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules particulars i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta com annex, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a les instruccions internes que regeixen la contractació de la Fundació Barcelona Olímpica (en endavant FBO), a la Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), i supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

SEGONA. Objecte del contracte

2.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a l'encapçalament del present i a *l'apartat A.1 del quadre de característiques*.

2.2 Estructura del contracte: El contracte es pot dividir en lots si el seu objecte ho admet i si es justifica adequadament en l'expedient. Els lots s'identifiquen, així mateix, a *l'apartat A.2 del quadre de característiques*.

TERCERA. Dades econòmiques del contracte

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a *l'apartat B.1 del quadre de característiques*.

3.2. El valor estimat del contracte s'assenyala a *l'apartat B.2 del quadre de característiques*.

3.3. El pressupost de licitació es determina a *l'apartat B.3 del quadre de característiques*. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4. Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'IVA.

En el pressupost de licitació, així com en el fixat en les proposicions econòmiques presentades i en el preu d'adjudicació, s'inclouen la totalitat de les despeses derivades de l'execució del contracte, com són les despeses generals, assegurances, transports, desplaçaments, matèria, aplicacions informàtiques, drets i taxes derivades del contracte, així com el benefici, sense que puguin ésser repercutits com a partida independent.

Així mateix, es consideren incloses les millores ofertes per l'adjudicatari en el seu cas, tant en el preu de les proposicions econòmiques del licitadors, així com en l'import de l'adjudicació del contracte.

QUARTA. Existència de crèdit

S'assegura l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte en l'exercici vigent i en els posteriors en funció dels pressupostos posteriors.

CINQUENA. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'*apartat D.1 del quadre de característiques*. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en l'*apartat D.2 del quadre de característiques*. La prorroga haurà d'ésser acordada de mutu acord per les parts i de forma expressa.

SISENA. El perfil del contractant

La Fundació Privada Barcelona Olímpica compta amb el perfil del contractant al qual es té accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web www.fundaciobarcelonaolimpica.es, a on l'òrgan de contractació facilita l'accés als plecs i a l'anunci de licitació de contracte, així com a la documentació i informació complementària que sigui necessària. També es publicarà l'adjudicació del contracte.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

SETENA. Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert.

L'òrgan de contractació admetrà totes les ofertes que es presentin d'acord amb aquest plec dins el termini establert en l'anunci d'aquest procediment.

VUITENA. Aptitud per contractar: capacitat i prohibició de contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els següents requisits:

1. Que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar. En el cas de les persones jurídiques s'ha d'acreditar a més que el seu objecte social comprèn les activitats pròpies de l'objecte del contracte al que concorren.
2. Quan per a la realització d'una activitat sigui requisit disposar d'una habilitació empresarial o professional especial.
3. Que disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.
4. Que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 60 TRLCSP.

En el cas de les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte, han d'acreditar individualment la seva capacitat. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant la Fundació i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir

els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

NOVENA. Solvència del contractista o la contractista

Per a participar a la licitació els empresaris han d'acreditar la possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica o professionals que es requereixi en l'annex 2 i a l'apartat H del quadre de característiques tècniques.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DESENA. Presentació de proposicions

10.1 Podran presentar proposicions els licitadors que compleixin els requisits establerts en els plecs.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sens perjudici d'allò estipulat en el paràgraf següent sobre admissió de variants. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres licitadors o licitadores si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Els licitadors solament podran presentar variants o alternatives quan l'anunci de licitació i l'apartat I del quadre característiques així ho autoritzin. En aquest cas, en el plec de prescripcions tècniques es precisarà sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la presentació de variants o alternatives.

10.2 Els licitadors han de presentar les seves proposicions en tres sobres tancats, amb les característiques i el contingut previstos a l'apartat cinquè d'aquesta clàusula.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.3 Els sobres s'han de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali a la carta d'invitació, en els plecs o, si s'escau, en el perfil del contractant. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

10.5 Els licitadors han de presentar les seves proposicions en tres sobres tancats, tal i com es detalla en la clàusula 10.2 d'aquest plec i amb el contingut següent:

CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE 1

DOCUMENTACIÓ GENERAL

Títol del contracte:
Número d'expedient:
Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:
LICITADOR O LICITADORA
Nom i cognoms o raó social:
NIF:
Adreça:
Fax:
Telèfon:
Correu electrònic:
Persona de contacte:
Data i signatura:

En el sobre 1, que s'ha de presentar tancat, s'hi ha de presentar la següent documentació, INDEXADA EN FULL INDEPENDENT INICIAL:

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

1) Acreditació de la capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica mitjançant còpia dels documents que seguidament s'assenyalin, s'haurà de tenir a disposició de la FBO, en un termini de 2 dies, els originals o còpia legitimada o compulsada per si es demanen

- a. La capacitat d'obrar dels licitadors o licitadores espanyols persones físiques, s'ha d'acreditar mitjançant el DNI o passaport original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.
- b. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. Aquests documents s'han d'aportar en original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.

- c. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials corresponents o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 RGLCAP (article 58 TRLCSP).
- d. Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte (10 RGLCAP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 55 TRLCSP i, per tant, aportar el justificant conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 del TRLCSP, de manera substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.
- e. En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.
- f. En tots els casos, quan per la realització de l'activitat hi hagi com a requisit específic el disposar d'una habilitació especial, el licitador haurà d'estar en disposició de la mateixa i haurà d'acreditar-ho mitjançant el títol, llicència o la corresponent certificació emesa per l'organisme habilitant.

2) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, cal presentar el document nacional d'identitat o del passaport i l'escriptura que acrediti la representació. Aquests documents s'han d'aportar en original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració si ho requereix la FCRI.

3) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

La solvència econòmica, financera i tècnica s'acreditarà aportant els documents que s'especifiquen a l'Annex 2.

4) Declaració responsable conforme l'empresa no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració determinades en l'article 60 TRLCSP i de trobar-se al corrent del compliment

d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

5) Garantia provisional

Si es requereix garantia provisional segons l'apartat *J del quadre característiques*, aquesta es pot constituir:

- A) En efectiu o mitjançant ingrés en el compte designat per la FBO.
- B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. L'aval ha de ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió, pagador al primer requeriment i de durada indefinida
- C) Per contracte d'assegurança de caució subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució.

En el cas d'unions temporals d'empresaris les garanties provisionals poden constituir-se per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir una garantia definitiva *ex novo*. En aquest cas, la provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

6) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

7) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

8) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals suficients per a l'execució del contracte. En cas que s'estableixi com a obligació essencial contractual en l'apartat *K del quadre característiques*, en aquesta declaració també s'haurà de detallar quins mitjans materials i/o personals s'adscriuran a l'execució del contracte.

9) Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents

Els documents i dades presentades pels licitadors en els sobres 1 i 2 es consideraran de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleialtat de competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant aquesta declaració quins documents i dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre 1 són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració s'indica com annex núm. 5 d'aquest plec.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, només estan obligades a incorporar en el sobre 1 la documentació següent:

- Declaració responsable en la qual manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.
- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, quan s'exigeixi en J.1 del quadre característiques.
- Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals suficients per a l'execució del contracte. En cas que s'estableixi com a obligació essencial contractual en l'*apartat K del quadre característiques*, en aquesta declaració també s'haurà de detallar quins mitjans materials i/o personals s'adscriuran a l'execució del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE 2

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

<p>SOBRE 2 PROPOSTA TÈCNICA</p> <p>Títol del contracte: Número d'expedient: Lot o lots pels quals es licita, si és el cas: LICITADOR O LICITADORA Nom i cognoms o raó social: NIF: Adreça: Fax: Telèfon: Correu electrònic: Persona de contacte: Data i signatura:</p>

La proposició del licitador contindrà:

1. Si s'han establert una pluralitat de criteris d'adjudicació, a més a més, els licitadors inclouran en aquest Sobre 2 tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació en base a judicis de valor. La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ajustarà, si s'escau, als continguts assenyalats en l'*annex 7 d'aquest Plec*.
2. En el supòsit que s'admetin variants, els licitadors hauran de presentar una memòria en relació amb

aquestes variants. L'apartat *I del quadre característiques* establirà si s'admeten o no variants i sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

3. Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents. Les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant aquesta declaració, quins documents i dades incorporades en la proposició del sobre 2 són, al seu parer, constitutius de ser considerades confidencials. El model de declaració s'indica com *annex núm. 5 d'aquest plec*.

CONTINGUT DEL SOBRE 3

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE 3

PROPOSTA ECONÒMICA

Títol del contracte:
Número d'expedient:
Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:
LICITADOR O LICITADORA
Nom i cognoms o raó social:
NIF:
Adreça:
Fax:
Telèfon:
Correu electrònic:
Persona de contacte:
Data i signatura:

La proposició del licitador contindrà l'oferta econòmica segons el model que s'adjunta en l'*annex 4*. En l'import de l'oferta s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos i càrregues fiscals de qualsevol tipus que gravin l'execució del contracte, exclòs l'IVA. Com a partida independent, s'ha de desglossar l'import corresponent a l'IVA.

ONZENA. Examen de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es qualificarà prèviament la documentació general relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses (sobre 1) i presentada en el termini establert i en la forma escaient.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà mitjançant fax o correu electrònic a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils.

Es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

DOTZENA. Adjudicació

12.1 Adjudicació

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, l'òrgan de contractació obrirà el sobre 2 als efectes de llur valoració, i després d'aquest el sobre 3.

12.2 Criteris de valoració i adjudicació de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'*annex 7*.

12.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionades es durà a terme d'acord amb els criteris establerts a l'article 152 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Quan l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ser acomplerta com a conseqüència de baixes desproporcionades o temeràries, ho notificarà als interessats perquè en el termini que especifiqui presentin la informació que permeti a l'òrgan de contractació considerar de normal compliment l'oferta presentada.

12.4 Proposta i Resolució de l'Adjudicació

Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, l'òrgan de contractació ha d'acordar, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, mitjançant resolució motivada, l'adjudicació al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa. Quan s'hagi establert com a criteri únic d'adjudicació el preu, el termini màxim per a dictar aquesta resolució és de 15 dies hàbils des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació s'ha de notificar als licitadors i publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació o en el DOGC. Si els interessats ho sol·liciten, se'ls facilitarà la informació, en un termini màxim de 20 dies hàbils a comptar des de la recepció de la petició corresponent, dels motius del rebuig de la seva candidatura o de la seva proposició i de les característiques de la proposició de l'adjudicatari que van ser determinants de l'adjudicació al seu favor.

Des de l'Adjudicació del contracte, el licitador se li ofereix un termini màxim de 15 dies comptats des de l'endemà de la publicació d'aquella en el DOGC o en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació perquè presenti la documentació justificativa que tot seguit es detalla.

Si l'adjudicatari no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), durant aquest termini, presentarà la documentació següent:

- A. Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En aquest sentit es podrà aportar la documentació següent per acreditar el compliment de les indicades obligacions:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, ha d'aportar:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud de l'òrgan de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

- B. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- C. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena d'aquest Plec.
- D. Qualsevulla altra documentació que específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a *l'apartat M del quadre de característiques* del contracte.

Si l'adjudicatari està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), durant aquest termini, presentarà la documentació següent:

- A. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- B. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena d'aquest Plec.
- C. Qualsevulla altra documentació que específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a *l'apartat M del quadre de característiques* del contracte.

TRETZENA. Garantia definitiva

13.1 L'adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per

l'import que s'assenyala en *l'apartat J.2 del quadre de característiques*, en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació, en una de les formes previstes en la clàusula 13.2. L'import de la garantia definitiva serà equivalent al 5% de l'import (IVA exclòs), d'adjudicació quan el preu del contracte s'hagi determinat a tant alçat; en canvi, quan s'hagi determinat en funció de preus unitaris, serà equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

En cas que l'òrgan de contractació, eximeixi l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, així s'especificarà en *l'apartat J2 del quadre característiques*.

13.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o mitjançant ingrés en el compte designat per la FBO.
- b) Mitjançant aval, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya. L'aval ha de ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió, pagador al primer requeriment i de durada indefinida.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions reglamentàries.
- d) Mitjançant retenció del preu, que es portarà a terme en el primer abonament, mitjançant la seva repercussió proporcional en cadascun dels pagaments o, si s'escau, en el pagament de l'import total del contracte.

13.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en *l'apartat J2 del quadre de característiques* i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

13.4 Si així es determina en *l'apartat J3 del quadre característiques* s'exigirà, a més de la garantia definitiva, que es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs). De manera que la garantia total pugui ser per un 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

13.5 En cas que no es constitueixi la garantia es declararà decaiguda i es deixarà sense efecte l'adjudicació. No obstant, abans de procedir a fer una nova convocatòria, pot efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. El nou adjudicatari té un termini de deu dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

13.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

CATORZENA. Publicitat de les adjudicacions

S'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació les adjudicacions d'import superior a 50.000,00 €, IVA exclòs.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

QUINZENA. Document de formalització

15.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte, en el termini de 30 dies a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

15.2 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

15.3 Aquest plec, així com el plec de prescripcions tècniques, es considerarà part integrant del contracte que formalitzin les parts.

15.4 Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, la FBO pot acordar la seva resolució, amb incautació de la garantia.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

SETZENA. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte. Aquesta persona supervisarà l'execució del contracte comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert en el contracte i adreçarà al contractista les ordres i instruccions oportunes.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

DISSETENA. Pagament

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les prestacions que realment executi, d'acord amb els preus i forma convinguts i a les condicions establertes en el contracte.

El pagament del preu d'acord amb el que disposen les normes de contractació interna i l'article 216 TRLCSP, s'efectuarà prèvia presentació per l'empresa adjudicatària de la factura corresponent.

Els terminis de pagament s'establiran en el contracte.

DIVUITENA. Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a la FBO o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

DINOVENA. Altres obligacions de l'adjudicatari o l'adjudicatària

Són també obligacions del contractista o la contractista les següents:

1. Obligacions laborals, socials i mediambientals

L'adjudicatari està obligat al compliment, sota la seva responsabilitat, de les disposicions vigents sobre relacions laborals, seguretat social, de seguretat i salut en el treball, mediambientals i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

2. Despeses exigibles al contractista o a la contractista

El contractista o la contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació (l'import màxim es determina a l'*apartat P del quadre de característiques* del contracte); les derivades de la formalització del contracte; les que es requereixin per obtenir autoritzacions, llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars; les relatives a proves i assaigs de materials; els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin; com també qualsevol altra despesa necessària per a la realització del contracte.

3. Protecció de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment d'allò establert a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades Personals i a la resta de normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspon a La FBO responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tant sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

En el cas que l'execució del contracte impliqui que l'adjudicatari tingui accés a dades de caràcter personal gestionades en l'àmbit de la FBO, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament; no es considerarà aquest accés com a comunicació de dades de l'article 11 de la LOPD però, en tot cas, caldrà regular les condicions d'aquest accés per escrit.

En aquest sentit, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de la FBO responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats.

Així mateix, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 12.3 LOPD, a esborrar o retornar, segons es pacti amb l'Administració, els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei, sense conservar cap còpia.

D'acord amb el que disposa l'art. 9 LOPD en relació amb l'article 82 del Reglament de la LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de la FBO responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

4. Deure de sigil·li

El contractista o la contractista està obligat a guardar secret respecte de la informació o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

5. Propietat dels treballs

Quan de la realització dels treballs objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari o l'adjudicatària cedirà a la FBO gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, difusió, comunicació pública i transformació.

6. Condicions especials d'execució

En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà en *l'apartat L del quadre de característiques*.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

VINTENA. Subcontractació

20.1 El contractista no pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en *l'apartat R del quadre de característiques* i en el seu cas pel/s percentatge/s que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

20.2 L'adjudicatari, en el seu cas, està obligat a comunicar anticipadament i per escrit a la FBO, la intenció de celebrar subcontractes, indicant la part de la prestació que es vol subcontractar, la identitat del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la d'acord amb els mitjans i experiència de què disposa.

20.3 La infracció de les condicions establertes en aquest plec per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, seran causa de resolució del contracte per part de la FBO.

20.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a la FBO.

20.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 49 de la LCSP.

VINT-I-PRIMERA. Revisió de preus

La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a *l'apartat S del quadre de característiques*.

Expedient 201801

ANNEX 1 - MODEL INFORMATIU DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

***ATENCIÓ: aquest model ha d'anar fora del sobre. I el sobre, amb la resta de documentació, ha d'estar tancat.**

Fundació Barcelona Olímpica
Av. De l'Estadi, 60
08038 Barcelona

Fundació Privada Barcelona Olímpica

Amb motiu del procediment obert per a la contractació de
....., tramitada amb número d'expedient, el licitador/l'empresa
....., amb domicili social de, telèfon
..... i fax ha presentat la documentació corresponent, per tal de
poder-hi participar dins el termini establert a la invitació de participació rebuda.

Barcelona,

(Signatura del licitador o del seu representant)

(Nom i cognoms del licitador o del seu representant)

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 2 - MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

Les empreses acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

- a. Els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui;
i
- b. Declaració sobre el volum de negocis i, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis, d'acord amb el quadre de característiques tècniques.

Solvència tècnica o professional

Les empreses acreditaran la seva solvència tècnica o professional pels dos mitjans següents:

- a) Una relació dels treballadors que formaran l'equip amb l'acreditació de l'experiència d'acord amb el quadre de característiques tècniques, indicant els principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i destinatari públics o privat.
- b) Declaració responsable d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims previstos a la clàusula sisena del plec de prescripcions tècniques, amb l'experiència mínima fixada en aquesta clàusula; i en el seu cas,
- c) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Expedient 201801

ANNEX 3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

- a) Està facultat/ada per a contractar amb la Fundació, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 60 del TRLCSP.
- b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- d) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.
- e) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- f) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya Món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'Àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 3 - DECLARACIÓ DE RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA

El senyor/a en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte que,

a) Està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.

e) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

f) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya Món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'Àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 3 - DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES

El/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____, en la seva qualitat de _____
(apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

DECLARA

Que les dades de l'empresa que figuren en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya són totalment vigents en data d'avui.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a _____ (lloc i dia), la signo.

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya Món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'Àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 4 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El senyor/a veí/veïna de, província de, amb domicili a c/ núm.
(en cas d'actuar en representació, senyaleu les vostres facultats: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da amb poders atorgats davant el dia) amb domicili social de l'empresa a c/ núm. telèfon NIF o DNI núm. assabentat/ada de les condicions i requisits per a concórrer a la licitació, tramitada amb número expedient número creu que es troba en situació d'acudir com a oferent, i es compromet a executar-lo, amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions que es detallen en la proposta adjunta, per la quantitat total de: euros (xifra en lletres i en números), de les quals:

..... euros, corresponen el preu del contracte,

..... euros, corresponen a l'IVA,

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya Món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'Àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 5 - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

DECLARA

Que els documents i dades presentades en el sobre (1, 2 o 3 segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I, per a què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades personals seran recollides, incorporades i tractades al fitxer anomenat Base de dades de contractes, la finalitat del qual és gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractes del Patronat Catalunya Món. L'òrgan responsable d'aquest fitxer és l'Àrea d'administració i serveis i l'adreça on us podeu adreçar per exercir els drets d'accés, modificació, cancel·lació i oposició és: Fundació Privada Barcelona Olímpica, Av. de l'Estadi número 60, 08038 Barcelona

Expedient 201801

ANNEX 6 - CONTINGUT DE LA PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE 2

A part dels documents previstos a l'apartat 10.5 del plec de clàusules administratives, cal tenir en compte que les ofertes que es presentin han d'anar signades pel responsable de l'empresa i s'han d'ajustar al següent contingut tècnic:

- Memòria de descripció de l'organització del servei i de les actuacions que proposa, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques.
- Metodologia de treball, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques.
- Fins a un màxim de tres propostes de disseny del web producte.
- Proposta de funcionalitats a incorporar als webs.
- Cronograma o calendari amb la proposta d'actuacions a realitzar i els terminis d'execució d'aquestes.
- Proposta d'equip de treball, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques.
- Contingut del web producte, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques.
- Termini per la posada en marxa de la web producte, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques.

A més dels documents originals, caldrà lliurar, dins del sobre de l'oferta, un total de 2 exemplars, tant en format paper com en format digital.

Expedient 201801

ANNEX 7 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I CARÀCTER ANORMAL O DESPROPORCIONAT DE LES OFERTES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a l'ofertant que obtingui la puntuació màxima.

- Oferta econòmica

Puntuació: fins a 56 punts

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar les ofertes de manera que a la més econòmica, i només a aquesta, se li assignaran 56 punts, la puntuació màxima. Totes les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$P = (56 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}) / \text{preu de l'oferta econòmica a puntuar}$$

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import ofertat per l'empresa, exclòs l'IVA.

- Proposta tècnica

Puntuació: fins a 44 punts

- Memòria de descripció de l'organització i de les actuacions que proposa, d'acord amb el que es defineix en el plec de prescripcions tècniques. (4 punts)
- Metodologia de treball. (4 punts)
- Propostes web producte. (4 punts)
- Proposta de funcionalitats a incorporar als webs. (4 punts)
- Cronograma o calendari amb la proposta d'actuacions a realitzar. (4 punts)
- Proposta d'equip de treball. (4 punts)
- Contingut del web producte. (4 punts)
- Termini per la posada en marxa de la web producte. (4 punts)
- Es valorarà les millores i altres solucions aportades fins a un màxim de 12 punts.
 - Millores en la posada en marxa del web
 - Millores en formació al personal de la FBO
 - Millores en ampliació de la garantia de bon funcionament establerta a l'apartat K del quadre de característiques.

Puntuació màxima total: 100 punts.